



## AVVISO

Brianzacque S.r.l., con sede in Monza, Viale Enrico Fermi n. 105, intende affidare

**l'incarico per promuovere, attraverso gli organi di informazione (cartacei e on-line) la visibilità della Società Brianzacque Srl e di valorizzarne la sua mission di "public utility" al servizio dei cittadini, per il biennio 2020-2021.**

### **Importo**

L'importo del corrispettivo da riconoscere al professionista incaricato per i due anni non potrà eccedere il limite di euro 80.000, oltre CPA e IVA.

### **Requisiti di partecipazione**

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- b) insussistenza di conflitti di interesse, di cui all'art. 42, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, riferibili – in caso di associazione professionale – anche ad altri professionisti operanti nella medesima associazione;
- c) insussistenza di contenziosi contro Brianzacque o contro l'ATO della provincia di Monza e Brianza.

### **Modalità di presentazione delle proposte di collaborazione**

Le proposte dovranno pervenire via pec, all'indirizzo [brianzacque@legalmail.it](mailto:brianzacque@legalmail.it), entro e non oltre **le ore 12,00 del giorno 30.12.2019**, e dovranno contenere:

- dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione;
- *curriculum del professionista* con indicazione delle competenze professionali ed esperienze svolte per Amministrazioni ed Aziende Pubbliche;
- offerta economica riportante il costo complessivo previsto per l'espletamento delle prestazioni richieste, comprensive di almeno queste attività:
  - relazioni continuative con i vertici societari, con giornalisti e professionisti dei media
  - redazione di una press mailing list, tagliata "su misura" per la società
  - presa e tenuta di contatti con organi di stampa (agenzie, giornali, radio, TV, siti internet) attivi in ambito provinciale e regionale e nazionale
  - raccolta, e valutazione e monitoraggio quotidiano delle notizie
  - preparazione e redazione di materiali per cartella stampa base
  - predisposizione di comunicati stampa, organizzazione di conferenza stampa e di interviste
  - produzione e selezione immagini a corredo delle notizie diramate dall'azienda
  - elaborazione e stesura di testi per discorsi, interventi, convegni e altri eventi
  - elaborazione e stesura testi e notizie per sito istituzionale e web
  - supporto e gestione comunicativa a progetti promossi o partecipati a vario titolo dell'Azienda
  - stesura di articoli redazionali, giornalistici per pubblicazioni di settore acqua – ambiente – ecologia
  - predisposizione contenuti e testi newsletter esterna mensile



BrianzAcque S.r.l.  
Viale E. Fermi 105  
20900 Monza (MB)  
p.iva 03988240960

tel 039 262.30.1  
fax 039 214.00.74  
cap. soc. € 126.883.498,98 i.v.

[brianzacque@legalmail.it](mailto:brianzacque@legalmail.it)  
[informazioni@brianzacque.it](mailto:informazioni@brianzacque.it)  
[www.brianzacque.it](http://www.brianzacque.it)



- tenuta relazioni esterni con colleghi e referenti uffici stampa Comuni Soci – Consorzi – Water Alliance ed altri interlocutori aziendali
- collaborazione alla gestione della comunicazione istituzionale
- partecipazione agli eventi e alle riunioni aziendali

### Modalità di selezione

L'offerta più vantaggiosa verrà individuata sulla base della disamina degli elementi curriculari, La selezione avverrà mediante la comparazione dei curricula professionali e delle relative offerte. In particolare, verranno valutati in termini comparativi complessivi gli elementi curriculari, le proposte operative e le proposte economiche, al fine di individuare l'offerta migliore, sulla base dei seguenti criteri:

- competenze professionali ed esperienze specifiche settoriali riferibili allo svolgimento dell'incarico;
- caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico;

A tal fine, si chiede ai professionisti interessati di trasmettere:

1. curriculum vitae;
2. modalità e criteri metodologici che verranno adottati;
3. costo totale per l'espletamento delle attività, comprensivo di ogni prestazione e spesa, anche accessoria.

Monza

**16 DIC. 2019**

L'Amministratore Delegato  
Enrico Boerci



BrianzAcque S.r.l.  
Viale E. Fermi 105  
20900 Monza (MB)  
p.iva 03988240960

tel 039 262.30.1  
fax 039 214.00.74  
cap. soc. € 126.883.498,98 i.v.

brianzacque@legalmail.it  
informazioni@brianzacque.it  
www.brianzacque.it