



PROVVEDIMENTO DEL PRESIDENTE-AMMINISTRATORE DELEGATO

n. 135 del 21.12.2023

Oggetto: *Affidamento dell'incarico di consulenza e assistenza legale (assistenza nel precontenzioso nonché rappresentanza e difesa in giudizio) in merito alle questioni concernenti il settore degli appalti e dei contratti pubblici, con particolare riferimento alla posizione della società di ente aggiudicatore operante nel settore dei cc.dd. settori speciali, nonché alle questioni di diritto civile e societario per gli anni 2024 e 2025.*

Il sottoscritto Enrico Boerci, in qualità di Presidente-Amministratore Delegato della società Brianzacque s.r.l., con sede in Monza, viale E. Fermi n. 105, in virtù dei poteri conferitigli.

Premesso:

- che nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 20.10.2023 sono stati approvati l'impegno economico, nonché l'avvio della procedura finalizzata all'affidamento dell'incarico in oggetto, da espletarsi attraverso un'indagine di mercato, finalizzata alla raccolta di proposte, effettuata mediante avviso pubblico, in applicazione delle disposizioni contenute nella Parte III del "Regolamento generale per le procedure di affidamento di contratti di valore inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria";
- che l'importo del corrispettivo da riconoscere al professionista incaricato per i due anni di affidamento è stato così definito:
 - 1) pari a € 40.000, oltre CPA e IVA, per l'attività di consulenza in merito alle questioni concernenti il settore degli appalti e dei contratti pubblici,
 - 2) fino ad euro 50.000, oltre CPA e IVA, per l'eventuale attività di assistenza legale, ovvero di assistenza nel precontenzioso e di rappresentanza e difesa in giudizio in merito alle questioni concernenti il settore degli appalti e dei contratti pubblici, restando inteso che il conferimento degli incarichi dovrà avvenire sulla base di importi non superiori ai minimi tariffari di cui al D.M. n. 55/2014
 - 3) pari a € 25.000, oltre CPA e IVA, per l'attività di formazione trimestrale per il personale di Brianzacque che svolge compiti attinenti alla materia di appalti e contratti pubblici di lavori, servizi e forniture,
 - 4) pari a € 40.000, oltre CPA e IVA, per l'attività di supporto in materia giuridica ai Responsabili del procedimento nominati da Brianzacque nell'ambito del settore progettazione e delle procedure finalizzate all'attuazione del programma degli investimenti dell'ATO,
 - 5) pari a € 40.000, oltre CPA e IVA, per l'attività di consulenza in merito alle questioni di diritto civile e societario,per un importo complessivo fino a € 195.000, oltre CPA e IVA;
- che in esecuzione della sopracitata delibera, in data 17 ottobre 2023, è stato pubblicato sul sito aziendale un avviso con il quale si invitavano gli operatori economici interessati a presentare la propria proposta di collaborazione entro il 20 novembre 2023;
- che entro il suddetto termine è pervenuta la proposta di collaborazione di Osborne Clarke.

Member of CISQ Federation



Brianzacque S.r.l.

Viale E. Fermi 105, 20900 Monza (MB)
p.iva 03988240960
cap. soc. €126.883.498,98 i.v.
tel 039 262.30.1
fax 039 214.00.74

brianzacque@legalmail.it
informazioni@brianzacque.it
www.brianzacque.it



Visto il Verbale di selezione del 06.12.2023, con il quale, il Responsabile del procedimento, Massimo Meda, con la collaborazione del Direttore del Settore amministrazione-finanza-controllo, Giuseppe Maria Mandelli, del Direttore Tecnico, Massimiliano Ferazzini, e della Responsabile dell'Ufficio segreteria, Angela Caputo, in rappresentanza dei settori aziendali interessati dall'incarico dedotto in affidamento, attesta la valutazione della proposta pervenuta secondo i criteri di cui alla citata Parte III del "Regolamento generale per le procedure di affidamento di contratti di valore inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria", e la conseguente proposta di affidamento dell'incarico a favore di Osborne Clarke.

Atteso che:

- della proposta di affidamento a favore dello Studio Osborne Clarke è stata data comunicazione al Consiglio di Amministrazione nella seduta del 20 dicembre 2023;
- la relativa spesa rientra nel Budget societario.

Tutto ciò premesso,

Determina:

- le premesse formano parte integrante del presente provvedimento.
- Di formalizzare l'affidamento dell'incarico di consulenza e assistenza legale (assistenza nel precontenzioso nonché rappresentanza e difesa in giudizio) in merito alle questioni concernenti il settore degli appalti e dei contratti pubblici, con particolare riferimento alla posizione della società di ente aggiudicatore operante nel settore dei cc.dd. settori speciali, nonché alle questioni di diritto civile e societario per gli anni 2024 e 2025 allo Studio Osborne Clarke, con sede in Milano, Corso di Porta Vittoria n. 9, partita IVA 10924500159.
- Di dare atto che l'importo dell'incarico sarà:
 - o pari a € 40.000, oltre CPA e IVA, per l'attività di consulenza in merito alle questioni concernenti il settore degli appalti e dei contratti pubblici,
 - o fino ad euro 50.000, oltre CPA e IVA, per l'eventuale attività di assistenza legale, ovvero di assistenza nel precontenzioso e di rappresentanza e difesa in giudizio in merito alle questioni concernenti il settore degli appalti e dei contratti pubblici, restando inteso che il conferimento degli incarichi dovrà avvenire sulla base di importi non superiori ai minimi tariffari di cui al D.M. n. 55/2014
 - o pari a € 25.000, oltre CPA e IVA, per l'attività di formazione trimestrale per il personale di Brianzacque che svolge compiti attinenti alla materia di appalti e contratti pubblici di lavori, servizi e forniture,
 - o pari a € 40.000, oltre CPA e IVA, per l'attività di supporto in materia giuridica ai Responsabili del procedimento nominati da Brianzacque nell'ambito del settore progettazione e delle procedure finalizzate all'attuazione del programma degli investimenti dell'ATO,
 - o pari a € 40.000, oltre CPA e IVA, per l'attività di consulenza in merito alle questioni di diritto civile e societario,

per un importo complessivo fino a € 195.000, oltre CPA e IVA.

- Di impegnare la relativa spesa, incaricando i competenti uffici al perfezionamento della pratica e di autorizzare l'Ufficio amministrazione al pagamento delle relative fatture, debitamente verificate.

F.to

IL PRESIDENTE
AMMINISTRATORE DELEGATO
(Enrico Boerci)

Member of CISQ Federation



Brianzacque S.r.l.

Viale E. Fermi 105, 20900 Monza (MB)
p.iva 03988240960
cap. soc. €126.883.498,98 i.v.

tel 039 262.30.1
fax 039 214.00.74

brianzacque@legalmail.it
informazioni@brianzacque.it
www.brianzacque.it

