

## AVVISO

Brianzacque s.r.l., con sede in Monza, Viale Enrico Fermi n. 105, intende affidare l'incarico di **"Consulenza per la redazione di un progetto di analisi organizzativa"**, da svolgersi attraverso queste fasi principali:

- check up organizzativo;
- mappatura dei ruoli e delle attività, con analisi dettagliata delle competenze presenti;
- definizione delle job description;
- analisi dei processi;
- proposte riorganizzative.

Il professionista che verrà incaricato dovrà impegnarsi a svolgere il servizio in stretto contatto con gli amministratori e i funzionari interessati della Società Brianzacque, operando per trovare con essi le soluzioni più idonee a soddisfare i fini dell'incarico stesso.

L'importo dell'incarico è stimato in euro 35.000,00.

Al fine dell'affidamento dell'incarico verranno valutate le candidature pervenute, corredate da:

- Curriculum vitae, contenente le esperienze professionali più significative in relazione all'oggetto dell'incarico;
- Relazione/progetto, descrittiva delle modalità con le quali si intende svolgere il servizio;
- Offerta economica per l'espletamento dell'incarico.

Verranno prese in considerazione le candidature dei soggetti che, tramite curriculum, dimostreranno il possesso di comprovata esperienza nel settore, dovuta ad aver svolto incarichi analoghi nel triennio antecedente la pubblicazione del presente avviso.

A seguito dell'analisi degli elementi curriculari, delle relazioni descrittive e delle offerte economiche, l'incarico verrà affidato a favore del professionista che avrà presentato l'offerta che verrà giudicata più vantaggiosa.

I professionisti interessati dovranno far pervenire relativa proposta riportante l'oggetto dell'incarico, tramite posta elettronica all'indirizzo PEC [brianzacque@legalmail.it](mailto:brianzacque@legalmail.it)

entro le ore 12,00 del giorno 31 gennaio 2018

Eventuali informazioni potranno essere richieste alla Responsabile Ufficio Personale, Claudia Passoni - (tel. 039 26230370)

IL PRESIDENTE

Enrico Boerci